
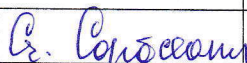





REG. 14. PSD

**REGULAMENTUL
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT,
CICLUL III
ÎN CADRUL ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA**

	ELABORAT	ELABORAT	COORDONAT	COORDONAT	APROBAT
RESPONSABIL	Svetlana MIHAILA, dr., conf. univ., Director al ȘD	Cristina COPĂCEANU, dr., conf. univ., Director al ȘD în Drept, Științe Politice și Administrative	Corneliu GUȚU, dr., conf. cercet., Președinte al CȘ al ASEM	Angela CASIAN, dr., conf. univ., Prim- prorectoră ASEM, Prorectoră cu activitate didactică	Alexandru STRATAN Rector ASEM, dr. hab., prof. univ., membru corespondent AȘM
DATA	Proces-verbal nr. 1 al CCQD din 17.01.2024	Proces-verbal nr. 2 al CȘD din 06.02.2024	Proces-verbal nr. 6 al CȘ din 13.02.2024	Proces-verbal nr. 8 al CQ din 22.04.2024	Proces-verbal nr. 9 al Senatului din 25.04.2024
SEMNĂTURA					

I. DISPOZIȚII GENERALE

Academia de Studii Economice din Moldova este o instituție de învățământ superior de doctorat care, prin Ordinul Comisiei Superioare de Atestare nr. 11 din 4 decembrie 1992, a fost abilitată cu dreptul de organizație cu activitate de doctorat (IOD). Acest drept a fost reconfirmat prin Hotărârea Consiliului Suprem pentru Știință și Dezvoltare Tehnologică al Academiei de Știință a Moldovei nr. 152 din 19 iulie 2007.

Necesitatea alinierii sistemului existent de pregătire a cadrelor științifice prin doctorat la exigențele Spațiului European al Învățământului Superior (EHEA/Bologna), corespunzător nivelului 8 al Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și Cadrului European al Calificărilor (EQF), a Codului educației al Republicii Moldova și a Spațiului European de Cercetare, precum și la potențialul intern de care dispune ASEM (existența Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business, a programelor de studii doctorale la 10 specialități, existența unui contingent de conducători de doctorat de înaltă ținută profesională, antrenarea în realizarea de proiecte de cercetare, dotarea tehnică și logistică adecvată, prezența resurselor de informare științifică corespunzătoare efectuării cercetării științifice) au determinat instituirea Școlii doctorale ASEM prin Decizia Senatului nr.1 din 30 august 2010 și prin ordinul Rectorului ASEM nr.12-A din 28 ianuarie 2011.

Prin Decizia Senatului ASEM nr.4/4 din 25 februarie 2015 a fost autorizată participarea ASEM la formarea consorțiului „Școala doctorală în Drept, Științe Politice și Administrative”, constituită din Academia de Studii Economice din Moldova (ASEM) și Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” (USPEE).

Studiile superioare de doctorat din cadrul ASEM reprezintă un doctorat științific, care are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă la nivel național și internațional.

Art. 1. Cadrul normativ de organizare și funcționare a școlilor doctorale din ASEM

Prezentul Regulament constituie cadrul normativ care reglementează organizarea și desfășurarea programelor de studii superioare de doctorat și este elaborat în conformitate cu actele normative ce urmează:

- *Codul Educației al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr. 152/2014;*
- *Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1007/2014;*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale ASEM din 30.08.22;*
- *Regulamentul de organizare și funcționare a școlii doctorale în Drept, Științe politice și Administrative din 29.08.23;*
- *Ordinul Ministerului Educației nr.118 din 6 martie 2015 Cu privire la aprobarea dosarului, a criteriilor și indicatorilor de performanță în vederea autorizării de funcționare provizorie a Școlilor doctorale;*
- *Ordinul MECC nr. 1036/2020 privind aprobarea Planului-cadru pentru studiile superioare de doctorat, ciclul III;*
- *Hotărârea Guvernului nr. 497/2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de conferire și confirmare a titlurilor științifice;*
- *Ordinul MECC nr.514/2017 cu privire la aprobarea Regulamentului de atribuire a calificativelor tezelor de doctorat;*
- *Hotărârea Guvernului nr. 326/2019 cu privire la aprobarea Metodologiei aprobării conducătorilor de doctorat;*

- *Ordinul MECC nr. 1144/2019 cu privire la aprobarea Indicatorilor de performanță științifică pentru dobândirea calității de conducător de doctorat în Republica Moldova;*
- *Ordinul MECC nr. 130/2022 cu privire la Metodologia de organizare și desfășurare a competiției naționale a proiectelor științifice pentru repartizarea granturilor doctorale de la bugetul de stat;*
- *Ordinul MECC nr. 415/2020 cu privire la Metodologia de implementare a standardelor de calificare de către instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior;*
- *Decizia CC ANACEC nr.5/ 2018 cu privire la Ghidul de redactare a tezei de doctor/ doctor habilitat;*
- *Decizia CC ANACEC nr.7/ 2018 cu privire la Codul de etică și deontologie profesională a personalului științific și științifico-didactic;*
- *Decizia CC ANACEC nr.22/2023 cu privire la aprobarea Metodologiei de examinare a sesizărilor privind nerespectarea standardelor de calitate, a conduitei în cercetarea științifică sau a eticii profesionale în cadrul tezelor de doctor, tezelor de doctor habilitat/lucrărilor de sinteză;*
- *Regulamentul privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studii în ASEM (2023);*
- *Regulamentul privind organizarea doctoratului în cotutelă în ASEM (2023);*
- *Carta universitară ASEM;*
- *Codul de Etică Universitară ASEM.*

Prevederile Regulamentului se aplică în cadrul Școlilor doctorale și a cooperării internaționale în baza acordurilor de cotutelă încheiate cu una sau mai multe instituții din străinătate.

Art. 2. Noțiuni și definiții

În Regulament se folosesc termeni care au următoarea semnificație:

- a) *conducător de doctorat* – cadru didactic sau cercetător, abilitat de ANACEC cu dreptul de îndrumare a activității studentului-doctorand;
- b) *comisie de îndrumare* – grup din 3 specialiști în domeniu, constituit pentru fiecare student-doctorand, în vederea monitorizării parcursului studiilor doctorale, evaluării rezultatelor cercetării și oferirii expertizei profesionale studentului- doctorand sau conducătorului de doctorat;
- c) *consorțiu universitar* - înțelegere încheiată între două sau mai multe instituții de învățământ superior sau de cercetare, cu scopul de a consolida resursele și expertiza pentru colaborare în schimbul de ghidarea studenților-doctoranzi, proiecte de cercetare și dezvoltare academică;
- d) *doctorat în cotutelă* - reprezintă desfășurarea activității specifice ciclului de învățământ sub îndrumarea simultană a doi conducători de doctorat;
- e) *instituție organizatoare de studii universitare de doctorat* – instituție care are dreptul de a organiza programe de studii universitare de doctorat;
- f) *program de pregătire universitară avansată* – activitate desfășurată în mod organizat (cursuri, seminare, lucrări practice și lucru individual) pentru asimilarea cunoștințelor cu conținut avansat;
- g) *program individual de cercetare științifică* – activități desfășurate în vederea elaborării proiectului de cercetare, a referatelor științifice, a publicațiilor științifice și a tezei de doctorat;
- h) *program de studii superioare de doctorat* – complex de competențe profesionale, obținute prin instruire într-un anumit domeniu de formare profesională;
- i) *student-doctorand* – persoană înmatriculată în programul de studii superioare de doctorat;

- j) *studii superioare de doctorat* – ciclul superior de studii universitare, în continuarea ciclului II (studii de master), care permite dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul Național al Calificărilor (CNC) și Cadrul European al Calificărilor (EQF) și reprezintă prima etapă a carierei științifice;
- k) *școală doctorală* – structură organizatorică și administrativă fără personalitate juridică, care dispune înmatricularea studenților la programele de studii de doctorat, administrează fondurile alocate programelor de doctorat și organizează desfășurarea studiilor de doctorat într-un anumit domeniu de doctorat, cu tematică disciplinară ori interdisciplinară.
- l) *teză de doctorat* – lucrare științifică originală elaborată de studentul-doctorand pe parcursul studiilor superioare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor în științe.

II. ORGANIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 3. Organizarea programelor de studii superioare de doctorat

- (1) Studiile superioare de doctorat în ASEM sunt organizate în școli doctorale autorizate provizoriu sau acreditate.
- (2) Studiile superioare de doctorat, ciclul III în Școala doctorală ASEM se organizează numai în cadrul programelor de studii superioare de doctorat conform cadrului normativ în vigoare și reprezintă totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al specificului programului de doctorat.
- (3) Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale, Consiliul coordonator și de calitate al școlii doctorale (CCQD), ca organ de conducere colectivă.
- (4) Pentru organizarea și coordonarea programelor de studii superioare de doctorat ASEM, constituie Consiliul științific, care asigură coordonarea activității de doctorat din cadrul ASEM.

Art. 4. Finanțarea programelor de studii superioare de doctorat

- (1) Programele de studii superioare de doctorat sunt finanțate din fonduri publice (prin granturi doctorale) și surse private. Fondurile publice sunt asigurate de stat, finanțarea fiind multianuală, pentru o durată de 3 sau 4 ani.
- (2) Grantul doctoral pentru studii la învățământul cu frecvență include bursa individuală și costurile pentru activitățile prevăzute în Programul de studii avansate și Programul de cercetare individuală. Grantul doctoral pentru studii la învățământul cu frecvență redusă nu presupune achitarea bursei individuale.
- (3) Persoanele care dispun de resurse financiare din surse proprii sau mijloace acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise, la solicitarea lor, ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă de studiu.
- (4) Cuantumul taxelor aferente programelor de doctorat se stabilește anual de către Consiliul de dezvoltare strategică instituțională al ASEM și se aprobă de Senatul ASEM. Valoarea taxei de studii se afișează la fiecare școală doctorală înainte de concursul de admitere.
- (5) În perioada de grație conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare nu beneficiază de ore alocate. Studentul-doctorand nu poate beneficia nici el de finanțare în baza grantului doctoral sau a bursei doctorale, el suportând cheltuielile în mod individual prin achitarea taxei de studii în mărime de până la ½ din taxa de studii anuală. Jumătate din taxa de studii achitată de studentul-doctorand este utilizată pentru remunerarea conducătorului de doctorat în cazul în care anul de grație va finaliza cu susținerea publică a tezei de doctorat, aceasta fiind validată de ANACEC. În cazul susținerii publice a tezei de doctorat în anii de grație studentul-doctorand va suporta cheltuielile suplimentare legate de susținerea tezei și validarea titlului științific de doctor.

- (6) Școala doctorală și conducătorii de doctorat nu pot utiliza resursele financiare ale granturilor doctorale sau ale taxelor de studii doctorale decât pentru activitățile aferente derulării programului de studii superioare de doctorat pentru pozițiile de studenți-doctoranzi pentru care au fost câștigate resursele financiare prin competiție sau colectate taxele de studii.

Art. 5. Inițierea programelor de studii superioare de doctorat

- (1) Prezentarea oportunității noului program de studii superioare de doctorat este inițiat în cadrul departamentului organizator avizat de Consiliul coordonator și de calitate al școlii doctorale, Consiliul științific ASEM și Senatul ASEM, ulterior aprobat de Consiliul strategic ASEM.
- (2) Examinarea solicitării inițierii noului program și acceptarea de către Consiliul coordonator și de calitate al școlii doctorale și Consiliul științific a denumirii noului program de doctorat, a componentei grupului de lucru pentru proiectarea lui (3-5 persoane din mediul academic și angajatori) și stabilirea termenului lui de proiectare.
- (3) Emiterea Ordinului rectorului ASEM privind derularea procesului de proiectare a noului program de doctorat a componentei grupului de lucru și a persoanei responsabile de noul program.
- (4) Programele de studii superioare de doctorat sunt inițiate doar la programele de studii superioare de licență acreditate din același domeniu de formare profesională.

Art. 6. Durata programului de studii superioare de doctorat

- (1) Durata programului de studii superioare de doctorat este de 3 ani la forma de învățământ cu frecvență și 4 ani la învățământul cu frecvență redusă.
- (2) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit de contractul de studii superioare de doctorat, acesta prevede o perioadă de grație de 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând la exmatricularea sa. În cazul în care studentul-doctorand a demarat procedura de susținere a tezei de doctorat în cadrul comisiei de îndrumare, el poate fi restabilit și poate beneficia de al 3-lea an de grație, depășirea acestui termen conducând, în mod automat, la exmatricularea definitivă a acestuia.
- (3) La expirarea tuturor termenelor preconizate pentru desfășurarea studiilor de doctorat, persoana interesată în elaborarea și susținerea tezei de doctorat poate, la dorință, să participe din nou la concursul de admitere la școala doctorală, cu parcurgerea tuturor etapelor stabilite în Regulament. În acest caz studiile pot fi efectuate doar în bază de taxă.
- (4) Studiile universitare de doctorat pot fi întrerupte pe motive temeinice: boală, accident, deplasări de durată în străinătate, situații de forță majoră pe durate de timp care, cumulată, nu depășesc cel mult 2 ani. În acest caz, durata studiilor se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.
- (5) Concediul de maternitate sau paternitate se acordă în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
- (6) Studenții-doctoranzi exmatriculați până la expirarea Contractului de studii doctorale din alte motive decât cele de neatestare pot fi restabiliți pe parcursul a cel mult 3 ani. Astfel ei trebuie să respecte Regulamentul școlii doctorale și structura programului în vigoare la momentul restabilirii lor.
- (7) Studenților-doctoranzi neatestați pe motivul neîndeplinirii Planului de studii și cercetare sau a manifestării unui comportament cu abateri grave de la normele eticii științifice (inclusiv admiterea plagiatului în rapoartele științifice, teza de doctor sau publicațiile științifice) nu li se oferă dreptul de restabilire la studiile de doctorat.
- (8) Anii de studii la doctorat se includ în vechimea de muncă științifică /științifică-didactică.

Art. 7. Limba de studiu

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii avansate și Programul individual de cercetare științifică se desfășoară în limba română.
- (2) Pentru doctoranzii cu cetățenie străină și vorbitorii de alte limbi (inclusiv limba rusă), referatele științifice și teza pot fi scrise într-o limbă de circulație internațională (engleză, rusă), rezumatul tezei urmând a fi publicat în limba română și limba engleză.

Art. 8. Accesul la resursele de cercetare

- (1) Accesul la resursele de cercetare este asigurat prin accesul liber la resursele și serviciile informaționale ale Bibliotecii științifice a ASEM, și anume accesul la:
 - instrumentele de informare și la catalogul electronic al bibliotecii (în incinta bibliotecii și de la distanță);
 - resursele informaționale (colecții de documente în format tipărit și electronic, baze de date);
 - servicii de împrumut la domiciliu și împrumut inter-bibliotecar;
 - servicii de referințe, stabilirea CZU, elaborare de bibliografii;
 - identificarea factorilor cu impact al revistelor și calcularea indicilor bibliometrici;
 - echipamente de lucru (calculatoare, imprimante, scanere).
- (2) Studenții-doctoranzi au posibilitatea de a fi încadrați în proiecte de cercetare științifică (instituționale, naționale, internaționale).
- (3) Studenții-doctoranzi sunt informați despre posibilitatea de a participa la proiecte de mobilitate internațională (stagii de documentare și de cercetare peste hotare).
- (4) Studenții-doctoranzi au acces liber la toată infrastructura de cercetare: centre de cercetare și săli de calculatoare din cadrul ASEM.

**III. ADMITEREA ȘI DESFĂȘURAREA STUDIILOR ÎN CADRUL PROGRAMELOR DE
STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT****Art. 9. Condițiile de admitere la studii superioare de doctorat**

- (1) Planul anual de admitere la studii superioare de doctorat cu finanțare bugetară este propus de Ministerul de resort prin consultare cu ministerele interesate și aprobat de către Guvernul Republicii Moldova.
- (2) Înscrierea la concurs începe la 1 septembrie, iar probele de admitere se desfășoară în luna octombrie a fiecărui an calendaristic.
- (3) Procedura de admitere în programele de studii superioare de doctorat este realizată prin procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand, pentru care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale au obținut finanțare de la buget sau din alte surse legale.
- (4) La concursul de admitere pot participa deținătorii diplomei de master sau de studii superioare (eliberate conform programelor pre-Bologna), cu media generală nu mai mică de nota 8.
- (5) Candidații au dreptul să se înscrie la concursul de admitere la un singur program de doctorat.
- (6) Condițiile de admitere și de studii pentru cetățenii străini și apatrizi sunt aceleași ca și pentru cetățenii Republicii Moldova.
- (7) Metodologia de admitere prevede condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere și etapele desfășurării concursului, acestea fiind plasate pe site-ul școlii doctorale și a ASEM.

- (8) În calitate de procedură de preadmitere, este selecția internă a candidaților, prin analiza CV-lui acestora și a unei variante de proiect de cercetare la tema tezei de doctorat la domeniul științific de cercetare.

Art. 10. Dosarul de înscriere la concurs

- (1) Pentru înscriere la concurs, candidatul depune la Școala doctorală următoarele acte:
- Fișa de înscriere;
 - Actele de studii (licență și master) în original și o copie a acestora, cu suplimentul la diploma;
 - Referat științific la tematica programului de doctorat (în volum de 7-10 pagini) sau copia lucrărilor științifice publicate în ultimii 5 ani (cel puțin 2);
 - Recomandări a doi specialiști cu grad științific în domeniu sau la recomandarea Școlii masterale;
 - Curriculum Vitae Europass;
 - Copia buletinului de identitate (pentru cetățenii străini copia pașaportului);
 - 3 fotografii 3x4.
 - Chestionarul candidatului la studii superioare de doctorat;
 - Declarația pe propria răspundere ce confirmă că anterior nu a beneficiat de un loc cu finanțare bugetară;
 - Declarația de consimțământ privind prelucrarea datelor personale.
- (2) Candidații care și-au făcut studiile în străinătate prezintă traducerea diplomei de master (dacă ea va fi în alte limbi decât română, rusă, engleză și franceză). Diploma trebuie să fie apostilată și urmată de certificatul de recunoaștere și echivalare a acesteia de către Ministerul Educației și Cercetării.

Art. 11. Selecția candidaților

- (1) Selecția candidatului la doctorat este realizată în baza a două probe: proba de competență lingvistică (la o limbă de circulație internațională, preponderent limba engleză) și proba de specialitate.
- (2) Examinarea la proba lingvistică este realizată de o comisie compusă din 3 specialiști din domeniul respectiv, iar examinarea la proba de specialitate este realizată de conducătorul de doctorat care urmează să îndrume studentul-doctorand.
- (3) Proba de competență lingvistică presupune evaluarea „admis/ respins”, iar proba de specialitate o evaluare nu mai mică de nota 8.
- (4) Rezultatele concursului de admitere la doctorat sunt valabile doar pentru programul de doctorat optat de pretendent.
- (5) Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați prin Ordinul Rectorului ASEM.

Art. 12. Înmatricularea la studiile superioare de doctorat

- (1) Înmatricularea candidaților la doctorat se face în limita locurilor bugetare disponibile și a posturilor vacante a conducătorilor de doctorat.
- (2) Candidații pot fi înmatriculați numai în urma obținerii avizului favorabil al Comisiei de admitere/CCQD ASEM, înmatricularea candidaților fiind efectuată prin ordinul Rectorului ASEM.
- (3) Persoana admisă la studiile de doctorat obține calitatea de student-doctorand al ȘD ASEM pe întreaga perioadă de realizare a studiilor doctorale.

Capitolul IV. CONȚINUTUL PROGRAMULUI DE STUDII SUPERIOARE DE DOCTORAT**Art. 13. Structura programului de studii superioare de doctorat**

- (1) Programul de doctorat cuprinde Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și Programul individual de cercetare științifică.
- (2) Ambele componente sunt obligatorii pentru toate formele de învățământ.
- (3) Parcurgerea acestor programe trebuie să asigure obținerea a 180 de credite transferabile de studii, inclusiv 60 credite pentru Programul de studii avansate și 120 credite pentru Programul individual de cercetare științifică.

Art. 14. Credite transferabile de studii

- (1) Creditele pentru studiile doctorale pot fi obținute prin:
 - a) promovarea probelor de examinare la cursurile din cadrul Programului de studii avansate;
 - b) elaborarea și susținerea rapoartelor științifice în fața conducătorului de doctorat și a membrilor comisiei de îndrumare;
 - c) publicarea unor lucrări științifice (rezumate la conferințe, articole în reviste de specialitate, etc.);
 - d) participarea la manifestări științifice naționale și internaționale cu comunicări ale rezultatelor cercetării;
 - e) realizarea stagiilor de documentare și cercetare;
 - f) obținerea titlurilor de proprietate intelectuală;
 - g) susținerea publică cu succes a tezei de doctor.
- (2) Numărul punctelor de credite transferabile pentru diferite activități sunt propuse de ȘD și avizate de Consiliul coordonator și de calitate a școlii doctorale ASEM.
- (3) Numărul acumulat de credite de studii transferabile condiționează promovarea studentului-doctorand în următorul an de studii. Ele se exprimă în numere întregi pozitive și se reflectă în Planul individual de studii și cercetare.
- (4) Echivalarea unei discipline se face prin analiza conținutului curriculum-ului și a obligațiilor prevăzute pentru realizarea acesteia.
- (5) Transferul creditelor de studii se face automat în cazul mobilităților internaționale pentru care există încheiate, în prealabil, contracte de acceptare între studentul-doctorand și instituția /ȘD.

Art. 15. Programul de studii universitare avansate

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii avansate, este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand, care îi servește pentru derularea în bune condiții a Programului de cercetare științifică și dobândirea de competențe profesionale și transversale.
- (2) Forma organizării Programului de studii avansate, precum structura și conținutul acestuia sunt la discreția școlii doctorale, potrivit Regulamentului ei intern.
- (3) Planul de învățământ din cadrul acestui program, cuprinde cursuri obligatorii și cursuri opționale. Cursurile obligatorii reflectă componenta fundamentală, metodologică și de specialitate a Programului de studii avansate, iar cursurile opționale – componenta formării competențelor transversale.

- (4) Creditele obținute într-un program de master sau doctorat parcurs în țară sau în străinătate pot fi transferate Programului de studii avansate, transferul acceptat de titularul cursului și directorul școlii doctorale.
- (5) Programul de pregătire bazat pe studii avansate se realizează în primul an de studii doctorale, pentru a nu afecta în mod negativ timpul disponibil dedicat Programului individual de cercetare științifică.
- (6) Școala doctorală este obligată să asigure accesul liber la materialele didactice oferite de titularii cursurilor obligatorii și opționale.
- (7) Nepromovarea probelor de examinare din cadrul programului de studii avansate atrage după sine exmatricularea studentului-doctorand.

Art. 16. Programul individual de cercetare științifică

- (1) Programul individual de cercetare științifică presupune:
 - elaborarea proiectului de cercetare;
 - scrierea a 3 referate științifice la tema tezei de doctorat;
 - participarea la diverse manifestări științifice;
 - realizarea publicațiilor științifice;
 - elaborarea și susținerea tezei de doctorat.
- (2) Proiectul de cercetare are drept scop identificarea aspectelor teoretice, metodologice și empirice pe care se va baza teza de doctorat.
- (3) Referatul științific 1 trebuie să cuprindă o imagine a stării actuale a cunoașterii în domeniul temei tezei de doctorat. Contribuția studentului-doctorand va prezenta analiza critică a surselor bibliografice studiate, evidențierea problemei de cercetare și stabilirea cadrului conceptual-teoretic al cercetării.
- (4) Referatul științific 2 va conține material empiric cu referință la domeniul cercetat. Contribuția studentului-doctorand este de a demonstra abilități de colectare și analiză a datelor, depistarea tendințelor existente, delimitarea unor indicatori importanți pentru examinarea problemei de cercetare.
- (5) Referatul științific 3 conține contribuția științifică a studentului-doctorand la stocul existent de cunoștințe prin demonstrarea veridicității ipotezei/ soluțiilor lansate, a validității cercetării efectuate și fidelității datelor obținute.
- (6) Referatele științifice sunt evaluate prin unul din calificativele: „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”, iar în baza unui formular-tip se includ în dosarul doctorandului.
- (7) În cazul respingerii unui referat științific (care a obținut calificativul „nesatisfăcător”), studentul-doctorand îl poate perfecta și susține doar o singură dată, urmând aceeași procedură, în termen de trei luni de la data respingerii. În cazul în care referatul este respins și a doua oară, doctorandul este propus spre exmatriculare.
- (8) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand trebuie să fie atestat, la finele fiecărui an de studiu, de către conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. În cadrul atestării el prezintă progresele obținute în cadrul cercetării, inclusiv referatele științifice elaborate și activitățile aferente efectuate (publicații, participări la conferințe naționale și internaționale, stagii, etc.).
- (9) Rezultatele obținute sunt evaluate în credite transferabile de studii, stabilite de către școala doctorală și aprobate de Consiliul coordonator și de calitate a școlii doctorale.

- (10) Acumularea numărului necesar de credite permite promovarea studentului-doctorand dintr-un an de studii universitare de doctorat în altul.

V. RAPORTURILE ȘCOLII DOCTORALE ȘI A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT CU STUDENȚII-DOCTORANZI

Art. 17. Contractul de studii universitare de doctorat

- (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și școlilor doctorale ale ASEM se stabilesc în Contractul de studii superioare de doctorat.
- (2) Contractul de studii de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, Rectorul ASEM și/sau reprezentantul consorțiului. Studenții-doctoranzi coordonați în cotutelă semnează contracte de studii cu ambele instituții semnatare ale acordului de cotutelă.
- (3) Contractul de studii superioare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:
- date despre ASEM și școala doctorală ASEM;
 - datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
 - tema de cercetare care urmează a fi elaborată;
 - termenul de finalizare a tezei de doctorat;
 - limba în care se va redacta și se va susține teza de doctorat;
 - cuantumul lunar al bursei individuale și / sau cuantumul anual al taxei de studiu;
 - activitățile didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada studiilor de doctorat;
 - drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat și școlii doctorale.
- (4) Contractul și actele adiționale completate și semnate se păstrează la școala doctorală, un exemplar fiind oferit studentului-doctorand.
- (5) Retragerea din programele de studii universitare de doctorat și condițiile de exmatriculare sunt stipulate în Regulamentul intern al școlii doctorale.
- (6) Exmatricularea este propusă de conducătorul de doctorat sau de directorul școlii doctorale, ordinul de exmatriculare fiind semnat de Rectorul ASEM. Doctorandul exmatriculat din cauza unei fraude științifice nu mai poate candida repetat la studii superioare de doctorat în Școala doctorală ASEM.
- (7) La data deciziei de retragere, exmatriculare sau finalizare a studiilor doctorale, contractul în curs își încetează valabilitatea.
- (8) Conflictele dintre studenții-doctoranzi și școala doctorală se mediază de către Consiliul coordonator și de calitate a școlii doctorale sau, la necesitate, de către Consiliul științific ASEM.
- (9) Conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorul de doctorat se mediază în cadrul comisiei de îndrumare, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către Consiliul coordonator și de calitate a școlii doctorale.

Art. 18. Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare

- (1) Pe parcursul studiilor doctorale, fiecare student-doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat și de o comisie de îndrumare.
- (2) Conducători de doctorat sunt persoanele abilitate de ANACEC cu drept de conducător de doctorat.

- (3) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a fost abilitat cu acest drept.
- (4) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan cel mult 5 studenți-doctoranzi, aflați la diverse etape ale studiilor de doctorat, indiferent de școala doctorală în care activează. În numărul maxim de studenți-doctoranzi la data concursului de admitere nu sunt incluși studenții-doctoranzi coordonați în cotutelă, dacă conducătorul nu este conducător de doctorat principal.
- (5) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorului de doctorat i se stabilește o normă anuală de 60 ore academice per student-doctorand, indiferent de forma de studii – învățământ cu frecvență sau învățământ cu frecvență redusă.
- (6) Pentru desfășurarea doctoratului, pe lângă conducătorul de doctorat studentul este sprijinit și de o comisie de îndrumare, formată din 3 membri ai echipei de cercetare de doctorat afiliate sau neafiliate școlii doctorale.
- (7) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat și este aprobată de Consiliul coordonator și de calitate al școlii doctorale și Consiliul științific ASEM.
- (8) Comisia de îndrumare se convoacă în ședințe la necesitate, dar nu mai rar de o dată în an, în perioada atestării anuale.
- (9) Pentru activitățile desfășurate, fiecare membru al comisiei de îndrumare este remunerat cu o normă anuală de 4 ore academice per student-doctorand.

Art. 19. Schimbarea conducătorului de doctorat

- (1) Schimbarea conducătorului de doctorat poate avea loc în următoarele cazuri:
 - a) la cererea personală a conducătorului de doctorat;
 - b) la cererea motivată a studentului-doctorand;
 - c) existența unui conflict de interese;
 - d) decesul conducătorului de doctorat;
 - e) indisponibilitatea lui în caz de boală prelungită sau de emigrare.
- (2) În cazurile menționate, Consiliului coordonator și de calitate al școlii doctorale desemnează, prin vot deschis majoritar, un alt conducător de doctorat, având în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat.
- (3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate avea loc nu mai târziu de 1 an până la susținerea tezei de doctorat.
- (4) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris dat în prealabil de noul conducător de doctorat.

Art. 20. Retragerea calității de membru la ȘD ASEM se face:

- la expirarea termenului de abilitare în calitate de conducător de doctorat și neprelungirea lui de către ANACEC;
- în cazul lipsei activității de ghidare, pe parcursul a 5 ani consecutivi, a studenților-doctoranzi (cu excepția celor aflați în concedii de maternitate);
- în cazul nesusținerii tezelor de doctorat de către doctoranzii ghidați pe parcursul a 7 ani;
- în cazul nerespectării angajamentelor stipulate în Regulamentul de funcționare a ȘD.

Art. 21. Doctoratul în cotutelă

- (1) Studiile de doctorat pot fi organizate și în cotutelă, în cazul în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din ASEM și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat, dintre care unul din ASEM și altul dintr-o altă instituție organizatoare de studii doctorale.
- (2) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat pe baza unui acord între instituțiile organizatoare implicate în următorul mod:
 - a) Cotutela internațională - studentul doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat din cadrul ASEM și de către un conductor de doctorat dintr-o altă țară.
 - b) Cotutela națională - studentul doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat din cadrul ASEM și o altă Școală doctorală din Republica Moldova.
- (3) Cotutela are la bază Acordul de cotutelă care se semnează între instituțiile care organizează programul de studii superioare în cotutelă și specifică cerințele organizării și desfășurării activității de cercetare doctorală în fiecare dintre cele două instituții, în concordanță cu rolul pe care fiecare parte își asumă în cadrul cotutelei, inclusiv obligațiile financiare ale acestora și respectând metodologiile/procedurile specifice pentru studii doctorale valabile în aceste instituții.
- (4) Înscrierea la doctorat în cotutelă se realizează prin depunerea cererii doctorandului și a conducătorului de doctorat din instituția de origine cu acceptul conducătorului de doctorat din instituția parteneră.
- (5) Doctorandul admis la studii doctorale prin cotutelă are o singură temă aprobată în conformitate cu cerințele ASEM și a instituției partenere și doi conducători de doctorat.
- (6) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este considerat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.
- (7) După înmatriculare studentul-doctorand încheie un Contract individual de studii de doctorat în cotutelă, care este semnat de studentul-doctorand, conductorul de doctorat și reprezentantul instituției care înmatriculează studentul-doctorand. În acest sens studentul semnează un contract individual de studii separat cu ambele instituții semnatare ale Acordului de cotutelă.
- (8) Acordul de cotutelă sunt în concordanță cu legislația în vigoare și trebuie să precizeze explicit:
 - a) responsabilitățile de desfășurare a studiilor doctorale;
 - b) responsabilitățile științifice și financiare ale părților;
 - c) responsabilitățile legate de susținerea publică a tezei de doctor.

VI. FINALIZAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT

Art. 22. Actele ce certifică finalizarea studiilor superioare de doctorat

- (1) Studiile de doctorat se finalizează cu susținerea publică a tezei de doctorat, certificată prin acordarea Diplomei de doctor.
- (2) În cazul finalizării studiilor de doctorat fără susținerea publică a tezei, ASEM eliberează un Certificat de absolvire a studiilor de doctorat, în limbile română și engleză, cu indicarea perioadei de studii, temei de cercetare, conducătorul de doctorat și a numărului de credite de studii acumulate.

Art. 23. Precondițiile susținerii tezei de doctorat

- (1) Finalizarea studiilor superioare de doctorat se realizează prin elaborarea și susținerea publică a unei teze de doctorat în volum de până la 150 pagini.
- (2) Teza de doctorat este o lucrare de cercetare științifică originală, care conține rezultate teoretice și/sau practice noi, conducând la soluționarea unei probleme științifice actuale și importante pentru domeniul de cunoaștere respectiv.
- (3) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă responsabilitatea menționării surselor pentru orice material preluat, pentru corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.
- (4) Conducătorul de doctorat este responsabil împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.
- (2) Teza de doctorat se redactează conform unui format-tip, stabilit de ANACEC și a unor cerințe specifice pentru lucrările din domeniu. Limba de elaborare a tezei este limba română. La o solicitare motivată, cu consimțământul Consiliului coordonator și de calitate a școlii doctorale, teza poate fi redactată și susținută în limba rusă sau limba engleză.
- (3) Teza de doctorat este însoțită de un rezumat, care conține ideile și concluziile principale ale tezei, denotă noutatea științifică și importanța practică a rezultatelor obținute. Rezumatul este elaborat în limba română și engleză.
- (4) Teza de doctorat împreună cu rezumatele acesteia sunt documente publice care se prezintă și în format digital, urmând a fi plasate pe site-ul administrat de ANACEC, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.
- (5) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.
- (6) Susținerea publică a tezei de doctorat este condiționată de valorificarea rezultatelor cercetării, prin publicarea lor în reviste de specialitate și volume ale manifestațiilor științifice din țară și de peste hotare. Cerințele minimale ce țin de tipul și numărul publicațiilor sunt stabilite de către ANACEC.

Art. 24. Susținerea publică a tezei de doctorat

- (1) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul, sub forma referatului/avizului conducătorului de doctorat și a procesului-verbal al ședinței comisiei de îndrumare care a examinat în detaliu teza. În urma identificării plagierii rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționării de rezultate ori înlocuirii rezultatelor cu date fictive, acordul de susținere publică nu se obține, iar studentul-doctorand este exmatriculat.
- (2) Comisia de susținere publică este propusă, la solicitarea conducătorului de doctorat, de Consiliul coordonator și de calitate al școlii doctorale și aprobată de Consiliul științific al ASEM.
- (3) Comisia de susținere publică este alcătuită din cel puțin 5 membri:
 - președintele comisiei, ca reprezentant al ASEM;
 - conducătorul de doctorat;
 - 1 membru al comisiei de îndrumare;
 - 2 referenți oficiali în domeniu din afara ASEM.
- (4) Membrii comisiei de susținere publică trebuie să posede titlul de doctor în științe și cel puțin titlul de conferențiar universitar sau de cercetător științific coordonator (sau echivalentul acestora) în cazul unor membri cooptați de peste hotare.

- (5) Data, ora și locul susținerii publice a tezei de doctorat sunt propuse de către președintele comisiei de doctorat. Procedurile detaliate ce țin de pregătirea către susținere și mersul susținerii publice a tezei sunt specificate printr-o metodologie separată.
- (6) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea ei de către toți membrii comisiei de susținere publică sau în lipsa motivată doar a unuia dintre ei, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei, a conducătorului de doctorat și a pretendentului la titlul științific. Prezența referentului oficial din străinătate poate fi asigurată în regim online.
- (7) Susținerea publică include o prezentare a rezultatelor cercetării efectuată în PowerPoint sau alt program/aplicații, o sesiune de întrebări-răspunsuri și discuții pe marginea tezei din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.
- (7) Pe baza susținerii publice a teze de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „*Excelent*”, „*Foarte bine*”, „*Bine*”, „*Satisfăcător*” și „*Nesatisfăcător*”.
- (8) În cazul atribuirii calificativului „*Nesatisfăcător*”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „*Nesatisfăcător*”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.
- (9) În situații extraordinare (pandemii, conflicte militare) susținerea tezei de doctorat poate fi organizată în regim online, cu prezența fizică a candidatului, a președintelui și a conducătorului de doctorat.
- (10) Pretendentul la titlul științific pregătește Dosarul de validare a titlului conferit, pe care îl transmite Senatului ASEM pentru confirmare și, ulterior, ANACEC pentru expertizare și validarea titlului științific conferit de către comisia de susținere publică.

Art. 25. Validarea tezei de doctorat de către ANACEC și conferirea titlului științific

- (1) În urma expertizării dosarului, ANACEC validează sau invalidează propunerea comisiei de susținere publică și aprobă sau nu acordarea titlului de doctor în științe, în conformitate cu propria evaluare a tezei de doctorat.
- (2) În cazul în care ANACEC invalidează argumentat teza de doctorat, ASEM primește o Notă informativă scrisă de invalidare. Lucrarea de doctorat revizuită poate fi retransmisă ANACEC în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat nu este transmisă în termen de un an sau se invalidează repetat titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.
- (3) În cazul în care ANACEC validează teza de doctorat, ASEM eliberează diploma de doctor în științe, în baza deciziei Consiliului de Conducere al ANACEC.
- (4) În diploma de doctor se înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand („*Excelent*”, „*Foarte bine*”, „*Bine*” sau „*Suficient*”) și o mențiune în limba latină, după cum urmează:
 - a) pentru calificativul „*Excelent*” se înscrie mențiunea „*Summa cum laude*”
 - b) pentru calificativul „*Foarte bine*” se înscrie mențiunea „*Magna cum laude*”
 - c) pentru calificativul „*Bine*” se înscrie mențiunea „*Cum laude*”.
- (5) Diplomele de doctor se redactează în limbile română și engleză.

**Capitolul VII. EVALUAREA ȘI ACREDITAREA PROGRAMELOR DE STUDII
SUPERIOARE DE DOCTORAT DIN ASEM**

Art. 26. Instituționalizarea programelor doctorale din ASEM se realizează prin parcurgerea procesului de autorizare provizorie conform metodologiei elaborate de ANACEC.

Art. 27. Programele de studii superioare de doctorat din ASEM vor fi supuse evaluării externe, realizate de către ANACEC sau de o altă agenție din străinătate, în baza rapoartelor referitoare la calitatea cercetării, la calitatea și adecvarea infrastructurii de cercetare și la performanța științifică a resurselor umane. Rezultat al evaluării externe este acreditarea și reacreditarea școlilor doctorale.

Art. 28. Sistemul de criterii, standarde de calitate și metodologia de evaluare se aprobă de Guvern în baza propunerilor formulate de Ministerul Educației și Cercetării, în consultare cu ANACEC.

Capitolul VIII. DISPOZIȚII FINALE

Art. 29. Condițiile de admitere și de studii stipulate în prezentul Regulament se extind și asupra cetățenilor străini și apatrizilor care își fac studiile la doctorat în Republica Moldova în baza acordurilor interstatale sau a acordurilor încheiate de ASEM cu instituțiile /ministerele de resort din alte țări.

Art. 30. Revizuirea sau completarea Regulamentului se face la necesitate, prin decizia Senatului ASEM. În conformitate cu ordinele și dispozițiile Guvernului, ANACEC, Ministerului Educației și Cercetării, modificările în Regulament vor fi operate în mod automat.

Art. 31. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării de către Senatul ASEM.