

REG. 14. PSD

**REGULAMENTUL  
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A PROGRAMELOR DE  
STUDII DE DOCTORAT ÎN CADRUL  
ACADEMIEI DE STUDII ECONOMICE DIN MOLDOVA**

	ELABORAT	COORDONAT	APROBAT
RESPONSABIL	Eugenia FEURAȘ, dr. hab., prof. univ.	Corneliu GUU, Dr., conf. Cercet., Președintele CȘ al ASEM	Grigore BELOSTECINIC Rector ASEM, prof. univ., dr. hab., academician
DATA	20.05.2015	25.05.2015	Proces-verbal nr. 7 al Senatului din 29.05.2015
SEMNĂTURA			

### **Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE**

Academia de Studii Economice din Moldova este o instituție de învățământ superior care, prin Ordinul Comisiei Superioare de Atestare nr.11 din 4 decembrie 1992, a fost abilitată cu dreptul de organizație cu activitate de doctorat (IOD). Acest drept a fost reconfirmat prin Hotărârea Consiliului Suprem pentru Știință și Dezvoltare Tehnologică al Academiei de Știință a Moldovei nr. 152 din 19 iulie 2007, la următoarele specialități științifice:

- 521.01: *Teorie economică și politici economice;*
- 521.02: *Economie mondială; relații economice internaționale;*
- 521.03: *Economie și management în domeniul de activitate;*
- 521.04: *Marketing și logistică;*
- 522.01: *Finanțe;*
- 522.02: *Contabilitate; audit; analiză economică;*
- 523.01: *Cibernetică și informatică economică;*
- 523.02: *Statistică economică;*
- 122.02: *Sisteme informatice;*
- 154.01: *Geografia economică și socială.*

Necesitatea alinierii sistemului existent de pregătire a cadrelor științifice prin doctorat la exigențele Spațiului European al Învățământului Superior (EHEA/Bologna), corespunzător nivelului 8 al Cadrului Național al Calificărilor (CNC) și Cadrului European al Calificărilor (EQF), a Codului educației al Republicii Moldova și a Spațiului European de Cercetare, precum și la potențialul intern de care dispune ASEM (existența Școlii Masterale de Excelență în Economie și Business, a programelor de studii doctorale la 10 specialități, funcționarea Seminarelor Științifice de Profil și a Consiliilor Științifice Specializate ad-hoc, existența unui contingent de conducători de doctorat de înaltă ținută profesională, antrenarea în realizarea de proiecte de cercetare, dotarea tehnică și logistică adecvată, prezența resurselor de informare științifică corespunzătoare efectuării cercetării științifice) au determinat instituirea Școlii doctorale ASEM. Procesul ei de instituire a demarat prin Decizia Senatului nr.1 din 30 august 2010 și prin ordinul Rectorului ASEM nr.12-A din 28 ianuarie 2011.

În urma evaluării potențialului științific la specialitatea Drept s-a constatat că formarea școlii doctorale la ASEM în acest domeniu se poate realiza doar în cadrul consorțiului mai multor instituții, care ar putea atrage un potențial științific rezonabil. Ca rezultat, prin Decizia Senatului nr.4/4 din 25 februarie 2015 a fost autorizată participarea ASEM la formarea consorțiului „Școala doctorală în Drept, Științe Politice și Administrative”, constituită din Academia de Studii Economice din Moldova (ASEM), Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” (USPEE) și Academia de Administrare Publică (AAP), care își va desfășura activitatea organizatoare de bază în cadrul ASEM.

În cadrul consorțiului format vor fi pregătite cadre de înaltă calificare la următoarele specialități științifice:

- 551.01: *Teoria generală a dreptului;*
- 552.01: *Drept constituțional*
- 552.02: *Drept administrativ;*
- 523.03: *Drept financiar (bancar, fiscal, vamal);*
- 552.04: *Drept financiar al mediului;*
- 552.05: *Drept informațional;*
- 552.06: *Dreptul științei, educației și culturii;*
- 552.07: *Drept contravențional;*
- 553.01: *Drept civil;*
- 553.02: *Dreptul afacerilor;*
- 553.03: *Dreptul procesual civil;*
- 553.04: *Dreptul familiei;*
- 553.05: *Dreptul muncii și protecției sociale;*
- 553.06: *Drept internațional și european privat;*
- 554.01: *Drept penal și execuțional penal;*
- 554.02: *Criminologie;*
- 554.03: *drept procesual penal;*
- 554.04: *Criminalistică, expertiză judiciară, investigații operative;*
- 561.01: *Teoria, metodologia și istoria politologiei; instituții și procese politice;*
- 562.01: *Teoria și metodologia relațiilor internaționale și a diplomației;*
- 563.01: *Teoria, metodologia administrației publice;*
- 563.02: *Organizarea și dirijarea în instituțiile administrației publice; servicii publice.*

**Art. 1. Cadrul normativ de organizare și funcționare a școlii /școlilor doctorale din ASEM**

Prezentul Regulament constituie cadrul normativ care reglementează organizarea și desfășurarea programelor de studii superioare de doctorat, ciclul III, în școala / școlile doctorală din Academia de Studii Economice a Moldovei și este elaborat în conformitate cu actele normative ce urmează:

- Codul educației al Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 152 din 17 iulie 2014;
- Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1007 din 12 decembrie 2014;
- Ordinul Ministerului Educației nr.118 din 6 martie 2015 Cu privire la aprobarea dosarului, a criteriilor și indicatorilor de performanță în vederea autorizării de funcționare provizorie a Școlilor doctorale;
- Ordinul Ministerului Educației nr.119 din 6 martie 2015 Cu privire la aprobarea recomandărilor-cadru pentru dezvoltarea planurilor de învățământ la ciclul III, studii superioare de doctorat;
- Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studii, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.726 din 20 septembrie 2010;
- Cadrul Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin Ordinul Ministrului Educației nr. 934 din 29 decembrie 2010;
- Carta universitară a ASEM;
- Codul de Etică Universitară al ASEM.

La elaborarea prezentului Regulament s-au luat în considerație și cele mai bune practici de organizare a studiilor superioare de doctorat din țările aderente la Procesul Bologna, care nu contravin tradițiilor naționale în domeniu, stimulând procesul de aderare la spațiul universitar european.

**Art. 2. Noțiuni și definiții**

În Regulament se folosesc termeni care au următoarea semnificație:

- a) *studii superioare de doctorat* – ciclul superior de studii universitare, în continuarea ciclului II, studii de master, care permite dobândirea unei calificări de nivelul 8 din Cadrul Național al Calificărilor (CNC) și Cadrul European al Calificărilor (EQF) și reprezintă prima etapă a carierei științifice;
- b) *programe de studii universitare de doctorat* – totalitatea activităților în care este implicat studentul-doctorand, relevante din punctul de vedere al studiilor de doctorat;
- c) *instituție organizatoare de studii universitare de doctorat* – instituție care are dreptul de a organiza programe de studii universitare de doctorat;
- d) *școală doctorală* – structură organizatorică și administrativă fără personalitate juridică, care oferă sprijinul necesar pentru desfășurarea studiilor superioare de doctorat cu tematică disciplinară sau interdisciplinară;
- e) *student-doctorand* – persoană înmatriculată în programul de studii superioare de doctorat;
- f) *conducător de doctorat* – cadru didactic sau cercetător, abilitată de CNAA cu dreptul de îndrumare a activității studentului-doctorand;
- g) *program de pregătire universitară avansată* – activitate desfășurată în mod organizat (cursuri, seminare, lucrări practice și de laborator) și individual pentru asimilarea cunoștințelor cu conținut avansat;
- h) *program individual de cercetare științifică* – activități desfășurate în vederea elaborării proiectului de cercetare, a referatelor științifice, publicațiilor și a tezei de doctorat;
- i) *teză de doctorat* – lucrare științifică originală elaborată de studentul-doctorand pe parcursul studiilor superioare de doctorat, condiție legală pentru obținerea titlului de doctor.

**Secțiunea I. ORGANIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT**

**Capitolul I. Elemente definitorii**

**Art. 3.** În ASEM studiile universitare de doctorat sunt organizate în școli doctorale acreditate sau autorizate provizoriu.

**Art. 4.** Școlile doctorale sunt structuri organizatorice și administrative fără personalitate juridică, care organizează desfășurarea studiilor de doctorat într-un anumit domeniu de doctorat, cu tematică disciplinară și / sau interdisciplinară.

**Art. 5.** ASEM, ca instituție organizatoare de studii universitare de doctorat și persoană juridică, oferă sprijinul instituțional, administrativ și logistic școlilor doctorale subordonate.

**Art. 6.** Școlile doctorale din ASEM organizează filiera științifică a doctoratului.

**Art. 7.** Formele de desfășurare a studiilor de doctorat sunt cu frecvență și cu frecvență redusă.

**Art. 8.** Programelor de studii superioare de doctorat le corespund 180 de credite transferabile de studiu, indiferent de forma de desfășurare a studiilor – cu frecvență sau cu frecvență redusă.

#### **Art. 9. Durata programului de doctorat**

- (1) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani la studiile cu frecvență și 4 ani la studiile cu frecvență redusă.
- (2) Din motive temeinice, în condițiile stabilite prin Regulamentul școlii doctorale, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani fără finanțare de la bugetul de stat, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul Consiliului școlii doctorale și aprobarea Consiliului științific.
- (3) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe la solicitarea studentului-doctorand din motive temeinice: concediu de maternitate/paternitate, concediu pentru creșterea copilului, concediu medical și situații de forță majoră. Durata studiilor universitare de doctorat se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate. Întreruperile se aprobă de Consiliul școlii doctorale cu avizul conducătorului de doctorat.
- (4) Dacă studentul-doctorand nu reușește să finalizeze teza în termenul stabilit potrivit contractului de studii superioare de doctorat (3 ani) și eventualelor acte adiționale la acesta, mai are la dispoziție o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza, depășirea acestui termen conducând în mod automat la exmatricularea sa.
- (5) În perioada de grație studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat sau alt sprijin financiar acordat din granturile doctorale, iar conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare nu beneficiază de ore alocate.

### **Capitolul II. Consiliul științific și atribuțiile lui**

#### **Art. 10. Consiliul științific**

- (1) Pentru organizarea și coordonarea programelor de studii superioare de doctorat este constituit Consiliul științific al ASEM.
- (2) Consiliul științific este format din minimum 7 persoane, cadre didactice sau cercetători cu dreptul de a conduce doctorate, în țară sau în străinătate, și cu îndeplinirea standardelor minimale și obligatorii pentru acordarea dreptului de a conduce doctorate, în vigoare la data desemnării lor în calitate de membri ai Consiliului științific.
- (3) Metodologia de desemnare a membrilor Consiliului științific este aprobată de către Senatul ASEM și organul echivalent al consorțiului stabilit prin acordul de colaborare.
- (4) Mandatul membrilor Consiliului științific este de 5 ani.

#### **Art. 11. Președintele Consiliului științific**

- (1) Consiliul științific al ASEM este condus de un președinte, funcția acestuia fiind asimilată cu funcția de prorector.
- (2) Metodologia de alegere a președintelui Consiliului științific este aprobată de către Senatul ASEM.
- (3) Președintele Consiliului științific este ales în urma unui concurs public, organizat de ASEM în baza unui aviz plasat pe pagina principală a site-ului web al ASEM și publicat în Monitorul Oficial al R. Moldova.
- (4) În baza deciziei comisiei de concurs, Rectorul ASEM încheie cu persoana desemnată un contract de management pe o durată de 5 ani.
- (5) Drepturile și obligațiile președintelui Consiliului științific, criteriile de evaluare a activității acestuia, precum și modalitățile de modificare și încetare a contractului, anterior expirării duratei pentru care a fost încheiat, sunt prevăzute în contractul de management.

#### **Art. 12. Atribuțiile Consiliului științific**

- (1) Atribuțiile principale ale Consiliului științific al ASEM sunt următoarele:
  - a) elaborarea Strategiei de cercetare a ASEM;
  - b) elaborarea Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii de doctorat în ASEM;
  - c) aprobarea deciziilor privind înființarea și desființarea școlilor doctorale din cadrul ASEM;
  - d) aprobarea regulamentelor școlilor doctorale;
  - d) coordonarea activității consorțiilor stabilite;
  - e) avizarea componenței unei școli doctorale nou înființate;
  - f) analiza și soluționarea sesizărilor școlilor doctorale;
  - g) alte atribuții specifice.
- (2) Consiliul științific se întrunește ori de câte ori este nevoie, la cererea președintelui sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

### **Capitolul III. Școala doctorală**

#### **Art. 13. Condiții de înființare**

- (1) Programele de studii universitare de doctorat în ASEM se organizează și se desfășoară numai în cadrul școlilor doctorale.
- (2) Înființarea școlii doctorale este propusă de Rectorul ASEM, avizată de Senatul ASEM și aprobată de Consiliul științific al ASEM.

(3) Școala doctorală include:

- a) totalitatea studenților-doctoranzi;
- b) totalitatea conducătorilor de doctorat care au dobândit dreptul de a conduce doctorat;
- c) cadre didactice și cercetători implicați în activități de predare și/sau cercetare, titulari ai ASEM sau altor instituții din țară sau de peste hotare.

(4) Școala doctorală se organizează și funcționează cu cel puțin 10 conducători de doctorat, care au contract de muncă, cu durată normală sau cu timp parțial de muncă, cu ASEM sau cu o instituție participantă într-un consorțiu.

#### **Art. 14. Organe de conducere**

(1) Școala doctorală este condusă de directorul școlii doctorale, asimilat directorului de departament, și de Consiliul școlii doctorale, ca organ de conducere colectivă.

(2) Membrii Consiliului școlii doctorale au un mandat de 5 ani și se aleg prin vot universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală.

(3) Funcția de președinte al Consiliului școlii doctorale este îndeplinită de directorul școlii doctorale, care este numit de către Consiliul științific al ASEM dintre conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale.

(4) Consiliul școlii doctorale se convoacă de cel puțin 3 ori pe an, la cererea directorului școlii doctorale sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

#### **Art. 15. Atribuțiile Școlii doctorale**

Atribuțiile școlii doctorale sunt:

- a) elaborarea Regulamentului școlii doctorale;
- b) luarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale, precum și stabilirea standardelor minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;
- c) elaborarea strategiei de dezvoltare și a planului anual de activitate a școlii doctorale.
- d) elaborarea planului de învățământ pentru Programul de pregătire universitară avansată și avizarea curricula disciplinelor incluse în planul de învățământ;
- e) organizarea procesului de învățământ în cadrul Programului de pregătire universitară avansată;
- f) dispunerea înmatriculării și exmatriculării studenților-doctoranzi;
- g) luarea deciziilor privind avizarea statelor de personal didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, după caz;
- h) asistarea evaluatorului extern în procesul de evaluare în vederea autorizării provizorii sau a acreditării/reacreditării școlii doctorale;
- i) publicarea pe internet a informațiilor necesare privind programele de studii universitare de doctorat;
- j) alte atribuții specifice.

#### **Art. 16. Atribuțiile Consiliului școlii doctorale**

Consiliul școlii doctorale posedă următoarele atribuții:

- a) aprobarea Regulamentului intern al școlii doctorale;
- b) aprobarea deciziilor privind acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale;
- c) aprobarea strategiei de dezvoltare și a planului anual de activitate a școlii doctorale;
- d) aprobarea înmatriculării și exmatriculării studenților-doctoranzi;
- e) aprobarea planurilor de învățământ în cadrul Programului de pregătire universitară avansată;
- f) avizarea statutului de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale;
- g) aprobarea comisiilor de îndrumare;
- h) aprobarea comisiilor de doctorat;
- i) alte atribuții specifice.

### **Capitolul IV. Finanțarea programelor de studii universitare de doctorat**

#### **Art.17. Sursele de finanțare**

(1) Finanțarea studiilor universitare de doctorat se face potrivit art. 115-136 din Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, aprobat prin HG nr.1007 din 10.12.2014 și contractului instituțional de finanțare.

(2) Programele de studii universitare de doctorat sunt finanțate din fonduri publice (prin granturi doctorale) și private. Fondurile publice sunt asigurate de stat, iar fondurile private sunt obținute din taxe încasate de școlile doctorale ale ASEM sau din contribuții ale agenților privați, respectiv donații sau contracte cu agenții economici privați sau fundații.

(3) Finanțarea programelor de studii doctorale este multianuală, pentru o durată standard a studiilor doctorale de 3 ani.

(4) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise, la solicitarea lor, ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă.

(5) Cuantumul taxelor aferente programelor de studii doctorale se stabilește anual de Senatul ASEM. Valoarea taxei de școlarizare se afișează la fiecare școală doctorală înainte de concursul de admitere și rămâne neschimbată pentru seria respectivă de doctoranzi pe durata de 3 ani a studiilor doctorale. Pentru perioadele de prelungire, taxele se actualizează la nivelul seriei anului respectiv.

**Capitolul V. Raporturile școlii doctorale și a conducătorilor de doctorat cu studenții-doctoranzi**

**Art. 18. Contractul de studii universitare de doctorat**

- (1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și școlilor doctorale ale ASEM se stabilesc prin contractul de studii superioare de doctorat.
- (2) Modelul contractului-cadru de studii superioare de doctorat este elaborat de școala doctorală, avizat de Consiliul școlii doctorale și de Consiliul științific și aprobat de Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională a ASEM.
- (3) Contractul de studii de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat și Rectorul ASEM. Studenții-doctoranzi coordonați în cotelă semnează contracte de studii cu ambele instituții semnatare ale acordului de cotelă.
- (4) Contractul de studii superioare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:
  - a) datele de identificare ale studentului-doctorand și ale conducătorului de doctorat;
  - b) date despre ASEM și școala doctorală ASEM;
  - c) tema de cercetare aleasă;
  - d) cuantumul lunar al bursei individuale și / sau cuantumul taxei de studiu, pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență;
  - e) cuantumul taxei de studiu pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență redusă;
  - f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat;
  - g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
  - h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
  - i) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la forma cu frecvență;
  - j) drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat și școlii doctorale.
- (5) Contractul și actele adiționale completate și semnate se păstrează în școala doctorală, în dosarul fiecărui student-doctorand. Un exemplu de contract se înmânează studentului-doctorand.
- (6) Retragera din programele de studii universitare de doctorat și condițiile de exmatriculare sunt precizate în Regulamentul intern al școlii doctorale.
- (7) Exmatricularea este propusă de conducătorul de doctorat sau de directorul școlii doctorale și se aprobă de Consiliul școlii doctorale. Decizia de exmatriculare este semnată de Rectorul ASEM. Doctorandul exmatriculat din cauza unei fraude științifice nu mai poate candida repetat la studii superioare de doctorat.
- (8) La data deciziei de retragere, exmatriculare sau finalizare a studiilor doctorale, contractul în curs își încetează valabilitatea.
- (9) Conflictele dintre studenții-doctoranzi și școala doctorală se mediază de către Consiliul științific.
- (10) Conflictele dintre studenții-doctoranzi și conducătorul de doctorat se mediază de Consiliul școlii doctorale, iar în cazul nesoluționării conflictului la acest nivel, acesta este mediat de către Consiliul științific.

**Art. 19. Conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare**

- (1) Pe parcursul studiilor doctorale, fiecare student-doctorand este îndrumat de un conducător de doctorat și de o comisie de îndrumare.
- (2) Un conducător de doctorat poate îndruma studenți-doctoranzi numai în domeniul pentru care a obținut acest drept.
- (3) Un conducător de doctorat poate îndruma simultan cel mult 5 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat. În numărul maxim de studenți-doctoranzi la data concursului de admitere nu sunt incluși studenții-doctoranzi aflați în perioada de întrerupere a activității și studenții-doctoranzi coordonați în cotelă, dacă conducătorul nu este conducător de doctorat principal.
- (4) În cazul doctoratului în cotelă se definește un conducător de doctorat principal, de regulă cu experiență mai mare în domeniu. Studentul-doctorand este considerat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.
- (5) Pentru activitatea pe care o desfășoară în această calitate, conducătorii de doctorat sunt remunerați cu cel mult 0,1 din norma didactică a profesorului universitar pentru fiecare student-doctorand îndrumat.
- (6) Pentru desfășurarea doctoratului, pe lângă conducătorul de doctorat studentul este sprijinit și de o comisie de îndrumare, formată din alți 3 membri ai echipei de cercetare a conducătorului de doctorat sau de alte persoane afiliate sau neafiliate școlii doctorale.
- (7) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat și este aprobată de Consiliul școlii doctorale.
- (8) Pentru activitățile desfășurate, fiecare membru al comisiei de îndrumare este remunerat cu 0,05 din norma didactică a profesorului universitar.

**Art. 20. Schimbarea conducătorului de doctorat**

- (1) Consiliul școlii doctorale decide schimbarea conducătorului de doctorat în următoarele condiții:

- a) conducătorul de doctorat se pensionează și nu dorește să continue activitatea de conducere de doctorat;
  - b) la cererea conducătorului de doctorat, motivată de imposibilitatea de a continua activitatea de îndrumare a studentului-doctorand;
  - c) la cererea directorului școlii doctorale, în situația indisponibilității conducătorului de doctorat pe o perioadă mai lungă de 1 an;
  - d) la cererea motivată a studentului-doctorand, pentru motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand.
- (2) Noul conducător de doctorat poate fi propus de Consiliul școlii doctorale, inclusiv la solicitarea studentului-doctorand.
- (3) Schimbarea conducătorului de doctorat poate fi aprobată numai cu acordul scris dat în prealabil de noul conducător de doctorat.

#### **Art. 21. Doctoratul în cotutelă**

- (1) Studiile de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care studentul-doctorand își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a unui conducător de doctorat din ASEM și a unui conducător de doctorat dintr-o altă țară, sau sub îndrumarea concomitentă a 2 conducători de doctorat, dintre care unul din ASEM și altul dintr-o altă instituție organizatoare de studii doctorale.
- (2) Doctoratul în cotutelă poate fi organizat și în cazul în care conducătorii de doctorat sunt din aceeași instituție sau consorțiu, dar au specializări / domenii diferite de studiu.
- (3) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul-doctorand este considerat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.
- (4) Doctoratul în cotutelă se desfășoară pe baza unui acord / contract de cotutelă încheiat astfel:
- a) între conducătorii de doctorat, în cazul în care ambii conducători de doctorat activează în ASEM;
  - b) între ASEM și alte instituții organizatoare de studii doctorale din țară sau din străinătate; în acest caz acordul / contractul de cotutelă este avizat de conducătorii de doctorat și de directorii școlilor doctorale implicate și este aprobat de rectorii acestor instituții.
- (5) Acordurile / contractele de cotutelă sunt în concordanță cu legislația în vigoare și trebuie să precizeze explicit:
- a) responsabilitățile științifice și financiare ale părților;
  - b) responsabilitățile legate de susținerea publică a tezei.

## **Secțiunea II. DESFĂȘURAREA STUDIILOR SUPERIOARE DE DOCTORAT**

### **Capitolul VI. Admiterea în programele de studii de doctorat**

#### **Art. 22. Condițiile de admitere în programele de studii de doctorat**

- (1) Procedura de admitere la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student-doctorand, pentru care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale au obținut finanțare de la buget sau din alte surse legale.
- (2) Au dreptul să participe la procedura de admitere la studii de doctorat numai absolvenții cu diploma de studii superioare de master sau echivalentă acesteia, din țară și din străinătate.
- (3) Admiterea la studii universitare de doctorat se face prin concurs, organizat anual, pentru fiecare poziție vacantă pe care conducătorul de doctorat o propune.
- (4) Metodologia de admitere prevede condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere și etapele desfășurării concursului, ea fiind stipulată în Regulamentul intern al școlii doctorale, plasată pe site-ul școlii doctorale și afișată pe avizierul ei.

#### **Art. 23. Selecția candidaților**

- (1) Probele de concurs și criteriile de evaluare se stabilesc de către Consiliul școlii doctorale, iar tematică probelor și bibliografia aferentă – de către conducătorii de doctorat cu poziții vacante.
- (2) Selecția candidatului la doctorat pentru o poziție vacantă este realizată de către conducătorul de doctorat care urmează să îndrume respectivul student-doctorand. Media minimă de admitere este 8.
- (3) În urma propunerii conducătorului de doctorat, un student-doctorand poate fi înmatriculat numai în urma obținerii avizului favorabil al Consiliului școlii doctorale.
- (4) Candidații declarați admiși în baza rezultatelor admiterii sunt înmatriculați prin Decizie a Rectorului ASEM.

### **Capitolul VII. Programele de studii superioare de doctorat**

#### **Art. 24. Programe și credite de studii transferabile**

- (1) Programele de studii universitare de doctorat cuprind Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și Programul individual de cercetare științifică.

(2) Parcurgerea acestor programe trebuie să asigure obținerea a 180 de credite transferabile de studii, inclusiv 60 credite pentru Programul de studii avansate și 120 credite pentru Programul individual de cercetare științifică.

**Art. 25. Programul de studii universitare avansate**

- (1) Programul de pregătire bazat pe studii avansate este un instrument pentru îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand, care îi servește acestuia pentru derularea în bune condiții a programului de cercetare științifică.
- (2) Forma organizării Programului de studii avansate, precum și structura și conținutul acestuia sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit Regulamentului ei intern.
- (3) Școala doctorală este obligată să asigure accesul liber la programul dat tuturor studenților-doctoranzi din cadrul școlilor doctorale din ASEM.
- (4) Creditele obținute într-un program de master sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică pot fi transferate programului de pregătire avansată. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul școlii doctorale.
- (5) Programul de pregătire bazat pe studii superioare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru Programul individual de cercetare științifică și trebuie să fie relevant sub aspectul competențelor obținute.
- (6) Studiile avansate se încheie cu elaborarea, sub îndrumarea conducătorului de doctorat, a unui referat științific și a unui proiect de cercetare al studentului-doctorand, pe care acesta le susține public în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat. Modalitățile de evaluare a referatului și a proiectului științific sunt stipulate în Regulamentul intern al școlii doctorale.

**Art. 26. Programul individual de cercetare științifică**

- (1) Programul individual de cercetare științifică presupune implementarea proiectului științific stabilit împreună cu conducătorul de doctorat.
- (2) Responsabilitatea asupra structurii, conținutului și desfășurării Programului individual de cercetare științifică al studentului-doctorand revine conducătorului de doctorat și comisiei de îndrumare.
- (3) Activitatea de cercetare a studentului-doctorand se evaluează prin trei referate științifice prezentate în fața conducătorului de doctorat și a comisiei de îndrumare după cum urmează:
  - (a) un referat trebuie să demonstreze stadiul cunoașterii în domeniul temei tezei;
  - (b) două referate trebuie să reflecte metodele de cercetare aplicate și rezultatele originale obținute.
- (4) Prezentările rapoartelor se evaluează printr-un calificativ: „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” sau „nesatisfăcător”. La susținerea referatelor se întocmește un proces-verbal, al cărui format-tip este stabilit de școala doctorală, pe baza unui model. Procesele verbale și referatele științifice se includ în dosarul doctorandului.
- (5) În cazul respingerii unui referat (care a obținut calificativul „nesatisfăcător”), studentul-doctorand îl poate reface și susține doar o singură dată, urmând aceeași procedură, în termen de trei luni de la data respingerii. În cazul în care referatul este respins și a doua oară, doctorandul este propus pentru exmatriculare.
- (6) Termenele de susținere a referatelor științifice sunt prevăzute în Regulamentul școlii doctorale și în planul individual de activitate a studentului-doctorand. Aceste termene pot fi prelungite cu maxim 3 luni, la solicitarea studentului-doctorand, cu avizul conducătorului de doctorat și cu aprobarea directorului școlii doctorale. În cazul în care referatele nu au fost susținute în termenul prevăzut, studentul-doctorand este propus spre exmatriculare.
- (7) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand trebuie să fie atestat, la finele fiecărui an de studiu, de către conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. În cadrul atestării el prezintă progresele obținute în cadrul cercetării, inclusiv referatele științifice elaborate și activitățile aferente efectuate (publicații, participări la conferințe naționale și internaționale, stagii, etc.).
- (8) Rezultatele obținute sunt evaluate în credite transferabile de studii, stabilite de către școala doctorală și aprobate de Consiliul școlii doctorale.
- (9) Acumularea numărului necesar de credite permite promovarea studentului-doctorand dintr-un an de studii universitare de doctorat în altul.

**Capitolul VIII. Teza de doctorat și finalizarea studiilor de doctorat**

**Art. 27. Caracteristicile tezei de doctorat**

- (1) Finalizarea studiilor superioare de doctorat se realizează prin elaborarea și susținerea publică a unei teze de doctorat.
- (2) Teza de doctorat este o lucrare originală, a cărei conținut este stabilit de studentul-doctorand prin consultare cu conducătorul de doctorat.
- (3) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă responsabilitatea menționării surselor pentru orice material preluat, pentru corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și a opiniilor și demonstrațiilor exprimate în teză.



- (4) Conducătorul de doctorat răspunde împreună cu autorul tezei de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.
- (5) Teza de doctorat se elaborează conform unui format-tip, stabilit de CNAA, și a unor cerințe specifice pentru lucrările în domeniul Economic.
- (6) Teza de doctorat împreună cu anexele acesteia este un document public și se redactează și în format digital, urmând a fi publicată pe site-ul administrat de CNAA, cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.
- (7) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.
- (8) Susținerea publică a tezei de doctorat este condiționată de valorificarea rezultatelor cercetării, prin publicarea lor în reviste de specialitate și volume ale manifestațiilor științifice din țară și de peste hotare. Cerințele minimale ce țin de tipul și numărul publicațiilor sunt stabilite de către CNAA.

#### **Art. 28. Susținerea publică a tezei de doctorat**

- (1) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după ce conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare și-au dat acordul, sub forma referatului conducătorului de doctorat și a procesului-verbal al ședinței comisiei de îndrumare care a aprobat susținerea. În urma identificării, de către aceștia, a plagierii rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționării de rezultate ori înlocuirii rezultatelor cu date fictive, acordul de susținere publică nu se obține, iar studentul-doctorand este exmatriculat.
- (2) Regulamentul școlii doctorale poate prevedea ca examinarea tezei să aibă loc într-un cadru largit (catedră, laborator științific, seminar științific de profil), al căror rol este consultativ.
- (3) Comisia de doctorat este propusă, la solicitarea conducătorului de doctorat, de Consiliul Școlii doctorale și aprobată de Consiliul științific al ASEM.
- (4) Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președinte, ca reprezentant al ASEM, conducătorul de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali, din țară sau de peste hotare, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin 2 își desfășoară activitatea în afara ASEM.
- (5) Membrii comisiei de doctorat trebuie să posede cel puțin gradul de doctor în științe ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau în străinătate.
- (6) Data, ora și locul susținerii publice a tezei de doctorat sunt propuse de către președintele comisiei de doctorat. Procedurile detaliate ce țin de pregătirea către susținere și mersul susținerii publice a tezei sunt specificate printr-o metodologie separată.
- (7) Susținerea publică a tezei de doctorat poate avea loc numai după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat.
- (8) Susținerea publică include o prezentare a rezultatelor cercetării efectuată în PowerPoint și o sesiune de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului.
- (9) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul procesului de evaluare a tezei, atât anterior susținerii publice, cât și în timpul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:
  - a) să sesizeze Comisia de etică a ASEM pentru analiza și soluționarea cazului;
  - b) să notifice abaterea tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător” în cazul în care abaterea a fost constatată în timpul susținerii publice a tezei de doctorat.
- (10) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberază asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.
- (11) Dacă aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea unuia dintre calificativele „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” și „Satisfăcător”, comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor. Propunerea se înaintează CNAA spre validare.
- (12) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul este exmatriculat.
- (13) Susținerea tezei de doctorat este cuantificată cu 40 credite transferabile de studii.
- (14) Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, ori solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea ori cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

#### **Art. 29. Validarea tezei de doctorat de către CNAA și conferirea titlului științific**

- (1) În urma evaluării dosarului, CNAA validează sau invalidează propunerea comisiei de doctorat și aprobă sau nu acordarea titlului de doctor, în conformitate cu propria evaluare a tezei de doctorat.
- (2) În cazul în care CNAA invalidează argumentat teza de doctorat, ASEM primește o motivație scrisă de invalidare din partea CNAA. Lucrarea de doctorat revizuită poate fi retransmisă CNAA în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat nu este transmisă în termen de un an sau se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

- (3) În cazul în care CNAA validează teza de doctorat, ASEM conferă, prin decizia Rectorului, titlul științific de doctor și eliberează diploma de doctor.
- (4) Pe diploma de doctor se înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand („Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Suficient”) și o mențiune în limba latină, după cum urmează:
- a) pentru calificativul „Excelent” se înscrie mențiunea „*Summa cum laude*”
  - b) pentru calificativul „Foarte bine” se înscrie mențiunea „*Magna cum laude*”
  - c) pentru calificativul „Bine” se înscrie mențiunea „*Cum laude*”.
- (5) Diplomele de doctor se redactează în limbile română și engleză.

#### **Capitolul IX. Evaluarea și acreditarea școlilor doctorale din ASEM**

**Art. 30.** Instituționalizarea școlilor doctorale din ASEM se realizează prin parcurgerea procesului de autorizare provizorie conform metodologiei elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional.

**Art. 31.** La fiecare 5 ani școlile doctorale din ASEM vor fi supuse evaluării externe, realizate de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional sau de o altă agenție din străinătate, în baza rapoartelor referitoare la calitatea cercetării, la calitatea și adecvarea infrastructurii de cercetare și la performanța științifică a resurselor umane. Rezultat al evaluării externe este acreditarea și reacreditarea școlilor doctorale.

**Art. 32.** Sistemul de criterii, standarde de calitate și metodologia de evaluare se aprobă de Guvern în baza propunerilor formulate de Ministerul Educației, în consultare cu Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional.

**Art. 33.** Prima acreditare a școlilor doctorale din ASEM se preconizează pentru termenul de 36 de luni de la intrarea în vigoare a prezentului Regulament. În caz de neacreditare, ele își vor pierde dreptul de a organiza studii superioare de doctorat și nu vor mai putea înmatricula noi studenți-doctoranzi.

#### **Capitolul X. Dispoziții finale**

- (1) Prezentul Regulament a fost aprobat de Senatul ASEM la ședința ... și intră în vigoare începând cu anul universitar 2015-2016.
- (2) Pentru studenții-doctoranzi înmatriculați la doctorat înainte de adoptarea prezentului Regulament se aplică reglementările legale în vigoare la data înmatriculării lor.
- (3) Condițiile de admitere și de studii stipulate în prezentul Regulament se extind și asupra cetățenilor străini și apatrizilor care își fac studiile la doctorat în Republica Moldova în baza acordurilor interstatale sau a acordurilor încheiate de ASEM cu instituțiile /ministerele de resort din alte țări.
- (4) Revizuirea sau completarea Regulamentului se face la necesitate prin decizia Senatului ASEM. În conformitate cu ordinele și dispozițiile Guvernului, Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional, Ministerului Educației, CNAA în Regulament vor fi operate modificări în mod automat.