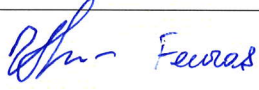
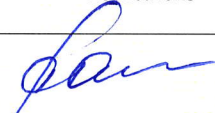
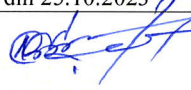


REG.0.PAS
REGULAMENT
privind inițierea, proiectarea, aprobarea, monitorizarea și
evaluarea periodică a programelor de studii în ASEM

	ELABORAT	COORDONAT și VERIFICAT	APROBAT
Responsabil	VACULOVSCHI Elena, Șef SSDCMC FEURAȘ Eugenia, director ȘD ASEM	CASIAN Angela, Prim-Prorector, prorector cu activitate didactică	STRATAN Alexandru Președintele Senatului ASEM
Data	02.10.2023	23.10.2023	Proces-verbal nr. 2 al ședinței Senatului ASEM din 25.10.2023
Semnătura			

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul *Regulament* reglementează și determină modul de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii în Academia de Studii Economice din Moldova (ASEM).

Art.2. Regulamentul este elaborat pentru stabilirea etapelor și responsabilităților în cadrul procedurii de inițiere și actualizare a programelor de studii, pentru a facilita elaborarea și prezentarea documentelor de autoevaluare a programelor de studii și pentru a oferi evaluatorilor interni și externi oportunitatea unei evaluări corecte și operative.

Art.3. Prezentul Regulament are la bază următorul cadru normativ:

- Codul Educației Republicii Moldova, (legea nr. 152 din 17.07.2014);
- Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, (HG nr.482 din 28.06.2017);
- Nomenclatorul specialităților științifice, (HG nr.199 din 13.03.2013);
- Planul-cadru pentru studii superioare de licență (ciclul I), de master (ciclul II și integrate, (Ordinul MECC nr.120 din 10.02.2020);
- Planul-cadru pentru studiile superioare de doctorat. Ciclul III, (Ordinul MECC nr.1036 din 28.09.2020);
- Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, (Ordinul MECC nr.1625 din 12.12.2019);
- Regulamentul-cadru de organizare și de desfășurare a evaluării finale a studiilor superioare de licență (ciclul I) și a studiilor superioare integrate (Ordinul Ministerului Educației nr.1175 din 19.09.2023)
- Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiilor superioare de master – ciclul II (HG Nr. 80/2022)
- Regulamentul privind organizarea studiilor superioare de doctorat, ciclul III, (HG nr.1007 din 10.12.2014);
- Metodologia de elaborare, validare și aprobare a standardelor de calificare, (Ordinul MEC nr.573 din 15.06.2022);
- Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în Academia de Studii Economice din Moldova, (Decizia Senatului ASEM nr.6 din 26.02.2020);
- Regulamentul privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență în ASEM, (Decizia Senatului ASEM nr.2 din 25.10.2023)
- Regulamentul de organizare și desfășurare a programelor de studii de doctorat în cadrul ASEM, (Decizia Senatului ASEM nr.7 din 29.05.2015)
- Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii doctorale ASEM, ediția 3, (Decizia Senatului ASEM nr.1 din 30.08.2022)

Art.4. Regulamentul reprezintă o componentă importantă a sistemului integrat de management al calității în Academia de Studii Economice din Moldova.

Art.5. Prezentul Regulament face parte din Regulamentele ASEM și se aplică programelor de studii la ciclul I – licență, ciclul II – master, ciclul III – doctorat, respectiv pentru toate

formele de organizare: învățământ cu frecvență (ÎF), învățământ cu frecvență redusă (ÎFR), învățământ la distanță (ÎD).

Art.6. Programul de studii reprezintă totalitatea activităților de proiectare, organizare, conducere și realizare a predării, învățării, cercetării și evaluării, care asigură formarea într-un domeniu ocupațional și academic în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și conduce la obținerea unei calificări certificate de către un organism abilitat. Programul de studii este alcătuit din Planul de învățământ și Curricula unităților de curs/ modulelor.

II. INIȚIEREA, PROIECTAREA ȘI APROBAREA PROGRAMULUI DE STUDII

Art.7. Inițierea unui program de studii are drept scop îmbunătățirea continuă a procesului educațional, respectiv diversificarea ofertei educaționale a universității pentru a răspunde cerințelor pieței muncii, mediului socio-economic și academic.

Art.8. Programul de studii este inițiat, în urma analizei mediului intern și extern, la propunerea unei persoane/ unui grup interesat din interiorul/ exteriorul ASEM, care dețin titlul științific, în una din următoarele condiții:

- a) finalitatea programului este justificată de cerințele existente sau viitoare ale pieței muncii;
- b) există cereri ale potențialilor beneficiari ai programului;
- c) în baza argumentelor privind proiectele economico-sociale ale comunității europene, standarde, coduri, directive și normative naționale și/ sau europene, care impun pregătirea personalului calificat în domeniu;
- d) universitatea dispune de logistică adecvată și personal științifico-didactic competent pentru realizarea programului;
- e) programul de studii corespunde Cadrului național al calificărilor, se încadrează în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior (programe de licență și master) și în Nomenclatorul specialităților științifice (programe de doctorat).

Art.9. Principiile fundamentale privind inițierea unor programe de studii sunt următoarele:

- satisfacerea cerințelor clienților interni și externi ai ASEM – Universitate angajată în viitor;
- creșterea nivelului calității programelor de studii pentru beneficiarii învățământului superior;
- protejarea intereselor societății privind calitatea programelor de studii în strânsă corelare cu standardele învățământului superior;
- promovarea unei culturi a calității și responsabilității sociale în ASEM;
- responsabilitatea față de resursele financiare alocate;
- responsabilitatea pentru resursele umane.

Art.10. Inițierea programului de studii derulează etapizat, după cum urmează:

- I. Prezentarea oportunității noului program de studiu în cadrul departamentului organizator și Consiliului Facultății (programele de licență); departamentului și

Consiliului Coordonator al ȘMEEB (programele de master); departamentului organizator, Consiliului Școlii doctorale și Consiliului științific (programele de doctorat).

II. Examinarea solicitării inițierii noului program și acceptarea de către Consiliul Facultății/ Consiliului Coordonator al ȘMEEB/ Consiliului Școlii doctorale/ Consiliul științific a denumirii noului program de studiu, a componenței grupului de lucru pentru proiectarea lui (cel mult 5 persoane din mediul academic și angajatori) și stabilirea termenului proiectării noului program de studiu.

III. Emiterea Ordinului rectorului ASEM privind demararea procesului de proiectare a noului program de studiu, a componenței grupului de lucru și a persoanei responsabile de noul program de studiu.

Art.11. Programele de studii pentru licență sunt elaborate pe specialități în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, iar pentru programele de studii de la ciclul II, master - în limitele domeniilor de formare profesională, acreditate pentru ciclul I. Programele de doctorat sunt inițiate doar la programele de studii superioare acreditate din același domeniu de formare profesională.

Art.12. Proiectarea programului de studii, realizată de către grupul de lucru, începe cu elaborarea *Planului de învățământ*, care trebuie:

- a) să corespundă tuturor prevederilor actelor normative în vigoare;
- b) să corespundă misiunii asumate de către instituția de învățământ superior prin Carta universitară;
- c) să urmărească realizarea învățământului centrat pe student și să asigure obținerea rezultatelor învățării și dobândirea cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale asociate calificării acordate la sfârșitul ciclului respectiv de studii;
- d) să fie compatibil cu programele de studii din țările Uniunii Europene;
- e) să fie racordat la cerințele actuale sau de perspectivă ale pieței naționale și internaționale a muncii.

Art.13. Structura Planului de învățământ se stabilește în conformitate cu cerințele stabilite de către Ministerul Educației și Cercetării. El conține următoarele componente:

- pagina de titlu;
- calendarul universitar;
- planul procesului de studii pe semestre/ani de studii;
- stagiile de practică (lipsește la ciclul III);
- unitățile de curs/ module la libera alegere (lipsește la ciclul III);
- forma de evaluare finală a programului de studii;
- planul modulului psihopedagogic;
- minimum-ul curricular inițial de orientare către un alt domeniu (lipsește la ciclul III);
- matricea corelării rezultatelor de studii ale programului cu cele ale unităților de curs/ modulelor;
- nota explicativă.

Art.14. Nota explicativă a planului de învățământ conține informații privind:

Ciclul I (Licență) și II (Master)	Ciclul III (Doctorat)
Descrierea programului de studii	
Cunoștințele, abilitățile și competențele asigurate de programul de studii	
Obiectivele programului de studii, inclusiv corespunderea acestora misiunii universității	
Racordarea programului de studii superioare de licență/masterat/doctorat și a conținuturilor din Planul de învățământ la tendințele internaționale din domeniu	
Evaluarea așteptărilor sectorului economic și social	
Consultarea partenerilor în procesul de elaborare a programului de studii	
Relevanța programului de studii pentru piața forței de muncă	Relevanța programului de studii pentru dezvoltarea domeniilor cercetării și inovării și pentru piața muncii
Posibilități de angajare a absolvenților	
Accesul la studii a titularilor de diplome obținute după finalizarea programului de studii	

Art.15. Planul de învățământ în cadrul programului de studii cuprinde următoarele componente definitorii:

- componenta formativă (unitățile de curs);
- componenta temporală (numărul de ore atribuire cursurilor);
- componenta evaluare (forma de evaluare);
- componenta acumulare (creditele de studii alocate).

Art.16. Unitățile de curs/modulele din Planul de învățământ se clasifică după gradul de obligativitate în:

- unități de curs/module obligatorii (cod O);
- unități de curs/module opționale (cod A);
- unități de curs/module la liberă alegere (cod L; lipsesc la ciclul III).

Art.17. În funcție de formarea profesională, unitățile de curs/modulele din Planul de învățământ se clasifică în următoarele componente:

Ciclul I (Licență)	Ciclul II (master)	Ciclul III (Doctorat)
Componenta fundamentală (cod F)	Componenta fundamentală (cod F)	Componenta fundamentală (cod F)
Componenta de formare a abilităților și competențelor generale (cod G)	Componenta de specialitate (cod S)	Componenta de orientare spre specialitate (cod S)
Componenta de orientare socio-umanistică (cod U)		Componenta de formare a abilităților de cercetare individuală și de comunicare științifică (cod AC)
Componenta de specialitate (cod S)		

Art.18. Ponderea unităților de curs fundamentale și de specialitate în numărul total de credite atribuite programului de studii vor constitui:

- a. la programele de licență – până la 65%;
- b. la programele de master – 100%;
- c. la programele de doctorat – 100%, din care 75% cursuri teoretice și 25% cursuri practice.

Art.19. Cadrele științifico-didactice cu competențe în domeniu vor elabora Curricula unităților de curs, conform standardului aprobat de Senatul ASEM. Ele conțin informații cu privire la obiectivele cursului, subiectele de bază, instrumentele didactice aplicate în transferul de cunoștințe, formele de evaluare a cunoștințelor, bibliografia minimală.

Art.20. În cadrul programelor de studii superioare de masterat și doctorat se oferă unități de curs compacte, în sistem modular, care permit obținerea unor competențe profesionale specifice domeniului și a competențelor transversale, utilizate în elaborarea tezei de master și doctorat și în activitatea profesională.

Art.21. Cerințele față de programul de cercetare individuală la ciclul III, Doctorat este predefinit în Regulamentul Scolii Doctorale ASEM.

Art.22. Aprobarea Planului de învățământ presupune parcurgerea minimum a următoarelor etape:

- Planul de învățământ cu Nota informativă anexată, elaborat și aprobat în cadrul departamentului responsabil de program, este examinat și aprobat în cadrul Comisiei metodice și de calitate al facultății, și înaintat spre aprobare în Consiliului Facultății/ Consiliului coordonator și de calitate ȘMEEB/ Consiliului coordonator și de calitate ȘD și Consiliului științific ASEM, în baza demersului departamentului în care a fost proiectat.
- Consiliul Facultății/Consiliul coordonator și de calitate ȘMEEB/ Consiliului coordonator și de calitate ȘD prezintă Decizia de aprobare a Planului de învățământ în Direcția MCDCS ASEM.
- Cu avizul Direcției MCDCS privind corespunderea acestuia cerințelor SMC și Standardelor ANACEC, Planul de învățământ este înaintat spre examinare și aprobare în Consiliul Calității ASEM, și cu avizul favorabil al CC ASEM spre aprobare în Senatul ASEM.
- Urmare a aprobării în Senatul ASEM, decizia finală privind Planul de studii și inițierea unui nou program de studiu este adoptată de către Consiliul de Dezvoltare Strategică Instituțională, cu cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor CDSI.
- După aprobare Planul de învățământ este transmis spre coordonare Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova.
- Planul de învățământ coordonat de către Ministerul Educației și Cercetării este înregistrat într-un registru de evidență deținut de DMDCS ASEM.

Art.23. Planurile de învățământ sunt păstrate la Ministerul Educației și Cercetării, la ANACEC și în ASEM, DMCDCS, fiind plasate pe pagina web a instituției.

III. MONITORIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII

Art.24. Programele de studii ASEM sunt supuse unui proces de monitorizare continuă prin evaluări periodice în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității acestora. Activitatea de monitorizare este realizată, în mod obligatoriu, de structurile SMC de toate nivelurile.

Art.25. Monitorizarea programelor de studii presupune controlul modului în care se desfășoară activitatea pentru îmbunătățirea continuă a conținuturilor, depistarea la timp a neajunsurilor și inițierea de acțiuni corective sub următoarele aspecte:

- modul de îndeplinire a obiectivelor propuse prin programul de studiu;
- nivelul de calitate al tuturor activităților specifice programului de studiu;
- respectarea aplicării conținuturilor prevăzute în curricula unităților de curs din Planul de învățământ;
- aplicarea obiectivă a sistemului de evaluare a studenților și monitorizarea rezultatelor obținute de studenți în fiecare sesiune de examene;
- adaptarea continuă a programelor de studii la reformele din societate, cerințele pieței și perfecționarea în planul cunoașterii.

Art.26. Instrumente de monitorizare a calității programelor de studii sunt Chestionarele privind evaluarea calitativă a competențelor de predare a cadrului didactic și *Chestionarul de evaluare a nivelului de satisfacție al studenților* de la toate ciclurile de studii. Sondajele pot fi realizate de către departamentul organizator/decanatul facultății/ ȘMEEB/ ȘD, și în mod sistematic de DMCDCS.

Art.27. Monitorizarea calității programului de studii este realizată și prin intermediul auditului intern, care are drept scop evaluarea programului de studii prin prisma respectării cerințelor *Sistemului de Management al Calității, Standardelor Naționale de Control Intern*. Rezultatele auditului intern sunt reflectate în Rapoarte anuale, prezentate spre examinare în structurile SMC.

Art.28. Înregistrările obținute în rezultatul auditului intern a programului de studiu constituie dovezi obiective privind evaluarea continuă a calității și, în același timp, stau la baza stabilirii măsurilor corective preventive, după caz, având drept scop sporirea calității instruirii și satisfacției beneficiarilor.

Art.29. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programelor de studii este delegată:

- la nivel de departament – șefului de departament responsabil de program;
- la nivel de facultate – decanului facultății și Comisiei metodice și de calitate;
- la nivel de ȘMEEB – directorului ȘMEEB și Consiliului coordonator și de calitate;
- la nivel de școală doctorală – directorului ȘD și Consiliului coordonator și de calitate;

- la nivelul de universitate – prorectorului pentru activitate didactică și șefului DMCDCS.

IV. EVALUAREA PROGRAMELOR DE STUDII

Art.30. Programele de studii sunt evaluate periodic sub două aspecte:

- evaluarea *internă* (autoevaluare)
- evaluare *externă*.

Art.31. Evaluarea internă a fiecărui program de studiu se realizează anual în vederea racordării acestuia la nevoile mediului social-economic. Evaluarea externă este realizată în vederea obținerii autorizării provizorii, acreditării/reacreditării sau ori de câte ori este solicitat.

Art.32. În cazul unui program de studiu în funcțiune, departamentul organizator poate solicita revizuirea / actualizarea planului de învățământ al programului de studiu în vederea incorporării noilor cunoștințe științifice, schimbărilor pe piața muncii sau apariției unor scopuri de dezvoltare a calității. Modificarea poate fi realizată pe parcurs, cu cel puțin 3 luni, până la începutul anului de studii sau la expirarea termenului autorizării de funcționare provizorie ori acreditării. Pe durata studiilor unei promoții de studenți-doctoranzi, planul de învățământ nu poate fi modificat pe parcurs, acesta urmând a fi realizat integral.

Art.33. Modificarea Planului de învățământ, la propunerea departamentului organizator, se acceptă de către Consiliul Facultății/ Consiliul coordonator al ȘMEEB/ Consiliului ȘD și se aprobă de Senatul ASEM, conform procedurilor SMC.

Art.34. Planul de învățământ modificat intră în vigoare începând cu promoția din anul I în anul universitar următor ce urmează aprobării planului de învățământ.

Art.35. Autoevaluarea programului de studiu în vederea autorizării de funcționare provizorie ori acreditării finalizează prin întocmirea de către echipa de evaluare și responsabilul de program de studiu a Raportului de autoevaluare a programului de studiu conform *Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie / acreditării programelor de studii și Ghidului de evaluare externă a programelor de studii* a Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare.

Art.36. Raportul de autoevaluare a programului de studii este analizat la ședința departamentului responsabil de program, examinat de structurile SMC și validat de către Consiliul facultății/ Consiliul coordonator și de calitate al ȘMEEB/ Consiliul coordonator și de calitate al Școlii doctorale, Consiliul științific și aprobat de Senatul ASEM.

Art.37. Raportul de autoevaluare a programului de studiu, după aprobarea de către Senatul ASEM, este transmis la ANACEC și/ sau la o agenție internațională, înregistrată în Registrul European de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (EQAR), pentru demararea procesului de evaluare externă și acreditare a programelor de studii.

Art.38. Programul de studii poate fi închis în următoarele situații:

- a) în cazurile neacreditării programului de studii sau retragerii dreptului de activitate a instituției de învățământ în rezultatul evaluării externe, realizate de către ANACEC (sau de

către agenții internaționale înregistrate în EQAR), în conformitate cu prevederile legale. Decizia de neacreditare a programului de studii sau de retragere a dreptului de activitate a instituției de învățământ este adoptată de Ministerul Educației și Cercetării în baza rezultatelor evaluării externe;

b) în cazul în care programul și-a pierdut relevanța pentru piața muncii, produce cheltuieli nejustificate pentru instituție ș.a. În această situație, închiderea programului se face prin decizia CDSI, cu cel puțin 2/3 din numărul voturilor membrilor. Despre închiderea programului de studii prin decizia CDSI, instituția de învățământ superior anunță în termen de 10 zile calendaristice de la adoptarea deciziei, Ministerul Educației și Cercetării, precum și Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art.39. Presentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării de către Senatul ASEM.

Art.40. Toate modificările și completările ulterioare la prezentul Regulament intră în vigoare din momentul aprobării acestora de către Senatul ASEM.

Art.41. Persoanele responsabile de programele de studii la ciclul I, II și III sunt obligate să aducă prevederile prezentului Regulament la cunoștință tuturor persoanelor implicate în proces.